



ประกาศโรงเรียนวัดบวรมงคล

เรื่อง การรับสมัครบุคลากร เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา)

ด้วยโรงเรียนวัดบวรมงคล สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคลากรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา) อาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล และลูกจ้างชั่วคราวสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนวัดบวรมงคล จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่ดำเนินการรับสมัคร

ได้รับค่าจ้างจากงบประมาณรายได้สถานศึกษา เดือนละ ๘,๒๐๐ บาท (แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๑.๑ พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครคัดเลือก

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุตั้งแต่ ๓๐ ปีขึ้นไป

๒.๓ เพศชาย (จะต้องผ่านการเกณฑ์ทหารและมีเอกสารรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร)

๒.๔ สามารถปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย (จันทร์-เสาร์ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น.)

๒.๕ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาต้น

๒.๖ ดูแลความสะอาดตามพื้นที่ที่กำหนดและงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๒.๗ มีความสามารถ ทักษะทางช่าง (ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ซ่อมบำรุง อื่น ๆ)

๒.๘ มีความรับผิดชอบงานในหน้าที่และมีความเสียสละ ตรงต่อเวลา มีความขยัน อดทน แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย

๒.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้พิการและมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ

๓. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริง และสำเนา จำนวน ๒ ชุด (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย)

๓.๑	สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๒	สำเนาใบรับรองการตรวจเลือก (สค.๔๓) หรือหนังสือสำคัญ (สค.๘)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๓	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๔	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๕	หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๖	รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๒ รูป
๓.๗	ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๘	อื่นๆ เช่น หนังสือรับรองการทำงาน เพิ่มสะสมงานที่เคยผ่านการปฏิบัติงานต่าง ๆ มาแล้ว	
๓.๙	เอกสารประกอบสัญญาผู้ค้าประกันชั่วคราว ดังนี้	
๓.๙.๑	สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๙.๒	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓.๙.๓	สลิปเงินเดือนผู้ค้าที่มีรายได้ ๑๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป หรือสำเนาบัตรข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป	จำนวน ๒ ฉบับ

๔. กำหนดการรับสมัคร

วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาราชการที่โรงเรียนวัดบวรมงคล ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องธุรการ โรงเรียนวัดบวรมงคล บางพลัด กรุงเทพมหานคร

๔.๒ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครออนไลน์ โดยกรอกข้อมูลรายละเอียดในสมัครที่แนบท้ายประกาศนี้ และสแกนใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัคร บันทึกเป็นในรูปแบบไฟล์ PDF ส่ง E-mail ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนวัดบวรมงคล E-mail : gung-94@hotmail.com

๔.๓ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

๔.๓.๑ ครูบพิตร ชูพยุง ๐๘๑-๗๓๓-๑๘๘๗ (ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป)

๔.๓.๒ ครูวรรณวี วันชุ่ม ๐๘๐-๖๖๙-๓๑๑๗ (หัวหน้างานบุคคลโรงเรียนวัดบวรมงคล)

๕. กำหนดการคัดเลือก และการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๕.๑ การคัดเลือกและหลักเกณฑ์การคัดเลือกให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นผู้กำหนด

๕.๒ ดำเนินการคัดเลือกตั้งแต่วันที่ ๒๔-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๕.๓ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรกและจัดทำสัญญาจ้าง วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๕.๔ ผลการคัดเลือกถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านมิได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

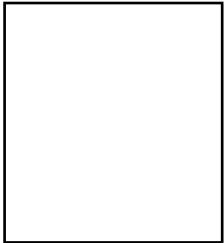
๒๓

(นายชาติรี จินตามณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบวรมงคล

ใบสมัครเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษา)

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย โรงเรียนวัดบวรมงคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑



ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....อยู่บ้านเลขที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....หมดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....สำเร็จการศึกษาสูงสุด.....จาก.....

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย โดยได้ศึกษารายละเอียดตามประกาศของโรงเรียนวัดบวรมงคลกรุงเทพมหานคร เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัครมาด้วย ดังนี้

- () สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ
- () สำเนาใบรับรองการตรวจเลือก (สด.๔๓) หรือหนังสือสำคัญ (สด.๘) จำนวน ๒ ฉบับ
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
- () หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ
- () รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
- () ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๒ ฉบับ
- () อื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองการทำงาน แฟ้มสะสมงานที่เคยผ่านการปฏิบัติงานต่าง ๆ มาแล้ว
- () เอกสารประกอบสัญญาผู้ค้าประกันชั่วคราว ดังนี้
 - () สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
 - () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
 - () สลิปเงินเดือนผู้ค้าที่มีรายได้ ๑๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป จำนวน ๒ ฉบับ
 - () หรือสำเนาบัตรข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป จำนวน ๒ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่

บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

- () หลักฐานครบถ้วน
- () หลักฐานไม่ครบ ขาดเอกสาร/หลักฐาน.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร
(.....)

วันที่